

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Донецкий институт Южного Университета (ИУБиП)»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧПОУ «ДИ ЮУ (ИУБиП)»
Блищев Д.Р.
«01» ноября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ДИСТАНЦИОННОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО
ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ СРЕДИ СТУДЕНТОВ СПО,
ПОСВЯЩЕННОЙ ДНЮ ИНФОРМАТИКИ В РОССИИ,
«БУДУЩИЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ»**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения дистанционной олимпиады по информационным технологиям (далее по тексту – Олимпиады), организационное и методическое обеспечение, порядок участия и подведения итогов. Дистанционная олимпиада проводится согласно ч. 2 ст. 77 Федерального закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, и направлены на выявление и развитие у обучающихся научных знаний, интеллектуальных и творческих способностей.

1.2 Олимпиада по информационным технологиям проводится ежегодно в ноябре-декабре.

1.3 Организатором Олимпиады является Частное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий институт Южного Университета (ИУБиП)» (далее ЧПОУ ДИ ЮУ)

1.4 Обмен информацией между участниками и организатором Олимпиады осуществляется посредством электронной почты institut_donetsk@mail.ru.

1.5 Участие в Олимпиаде бесплатное.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

2.1 Олимпиада по информационным технологиям проводится с целью создания условий для развития у обучающихся интереса к информатике и программированию, совершенствования их профессиональной компетентности, распространения и популяризации знаний среди молодежи, содействия профессиональной ориентации студентов, создания условий для их интеллектуального развития.

2.2 Задачей олимпиады является формирование мотивации у студентов к будущей профессиональной деятельности. Привлечение студентов к участию в таком мероприятии поможет побудить их к самостоятельному получению новых более обширных знаний по дисциплинам, а также будет способствовать расширению кругозора и развитию памяти, внимания, образного и логического мышления у студентов. Также олимпиада поможет выявить и поощрить наиболее талантливых студентов и мотивировать всех участников на достижение более высоких результатов.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ.

3.1 Для организационно-методического обеспечения Олимпиады организатором создается организационный комитет Олимпиады (далее Оргкомитет), жюри.

3.2. Организационный комитет состоит из числа руководителей и преподавателей ЧПОУ ДИ ЮУ: директор Батищев Денис Романович, заместитель директора по развитию Полубоярова Юлия Александровна, заместитель директора по учебно-методической работе Батищева Яна Валерьевна, преподаватель информатики Данченко Артем Леонидович.

3.3. Оргкомитет обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады:

- разрабатывает, утверждает и публикует на сайте ЧПОУ ДИ ЮУ условия и требования к проведению Олимпиады, устанавливает сроки проведения Олимпиады;
- разрабатывает материалы конкурсных заданий;
- разрабатывает методики и критерии оценивания выполненных заданий;
- доводит результаты Олимпиады до сведения участников посредством размещения списков победителей и участников на официальном сайте ЧПОУ ДИ ЮУ.

3.4. Жюри Олимпиады формируется из числа преподавателей образовательных организаций и, при необходимости, иных специалистов по предмету проводимой Олимпиады.

3.5. Жюри Конкурса:

- проверяет и оценивает результаты выполнения заданий;
- определяет и предоставляет в оргкомитет список победителей и участников Олимпиады.

3.6. Для участия в Олимпиаде участники отправляют на электронную почту Оргкомитета institut_donetsk@mail.ru, в одном письме отдельными файлами следующие материалы:

- заявку на участие в Олимпиаде;
 - согласие на обработку персональных данных участника (Приложения 1,2);
- В теме письма необходимо указать - Олимпиада по информационным технологиям.

Заявки на участие в Олимпиаде принимаются до 25 ноября 2024 г. включительно.

3.7 В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие студенты профессиональных образовательных организаций, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.8 Для обеспечения дистанционного формата проведения Олимпиады и прозрачности оценки результатов участников в индивидуальном зачете используется цифровая платформа-<https://onlinetestpad.com/ru/tests>.

3.9 Для выполнения заданий Олимпиады участнику необходимо иметь цифровое мультимедийное устройство со стабильным выходом в интернет и возможностью набора текстовых сообщений.

3.10 В рамках проведения Олимпиады участникам предлагается ответить на 21 вопрос разного уровня сложности.

3.11 Олимпиада проводится по заданиям, составленным на основе образовательных программ среднего профессионального образования. Содержание заданий соответствует трем основным характеристикам: они имеют творческий характер, сбалансированное содержание и соответствуют возможностям студентов.

Во время выполнения заданий участники обязаны соблюдать правила организации и проведения конкурсных испытаний, условия выполнения заданий, правила техники безопасности. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не определено условиями выполнения заданий), запрещается иметь при себе и использовать электронные книги и средства связи.

4 РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

4.1 Олимпиады проводится **4 декабря 2024 года** и включает в себя следующие этапы:

- прием и регистрация заявок на участие на электронную почту institut_donetsk@mail.ru до 25.11.2024г.;

- рассылка участникам Олимпиады ссылок на сессии для выполнения заданий на платформе OnlineTestPad с 09.00ч. до 10.00ч. 04.12.2024г.;

- решение участниками заданий олимпиады с 10.00ч. до 11.00ч.;
- проверка и оценка выполненных заданий членами жюри с 05.12.2024г. по 06.12.2024г.;
- подведение итогов, публикация результатов с 14.00ч. до 16.00ч. 07.12.2024г.;
- отправка дипломов, сертификатов, благодарственных писем на электронный адрес и имя участников, указанных в заявке, в течение 15 дней после публикации итогов Олимпиады.

4.2 Задания Олимпиады оцениваются от 1 до 15 баллов, в зависимости от сложности.

5 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

Победителями Олимпиады признаются участники, набравшие по итогам наибольшее количество баллов.

5.2. Участники награждаются дипломами согласно следующим результатам:

набравшие 55 - 58 баллов - Диплом победителя I степени;

набравшие 51 - 54 баллов - Диплом победителя II степени;

набравшие 47 - 50 баллов - Диплом победителя III степени.

5.3. Участник, набравший 46 и менее баллов, получает электронный сертификат участника Олимпиады, а его наставник благодарственное письмо. Если наставник обеспечивает сопровождение нескольких участников, то ему выдается одно благодарственное письмо на группу обучающихся.

5.4 Информация по организации, проведению и подведению итогов Олимпиады является открытой и публикуется в сети Интернет на сайте ЧПОУ ДИ ЮУ по адресу: <http://www.dfiubip.ru/>.

По вопросам обращаться:

*заместитель директора по развитию ЧПОУ ДИ ЮУ
Полубоярова Юлия Александровна тел. 8(918)526-66-65*

ЗАЯВКА¹

на участие в Олимпиаде по информационным технологиям
для обучающихся СПО

Сведения о профессиональном образовательном учреждении	
Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Адрес	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Сведение об участнике Олимпиады	
Фамилия, имя, отчество участника	
Курс обучения, группа	
Наименование специальности СПО	
Мобильный телефон	
Адрес электронной почты	
Фамилия, имя, отчество наставника (мобильный телефон)	

¹Заявку присылать в текстовом редакторе MSWord.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
участника Олимпиады по информационным технологиям
для обучающихся СПО

Я, _____,
(ФИО полностью, отчество при наличии)

подтверждаю согласие на участие в дистанционной олимпиаде по филологии (далее Олимпиада). Подтверждаю полноту и правильность изложенной в Заявке информации.

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие свободно, своей волею и в своем интересе Частному профессиональному образовательному учреждению «Донецкий институт Южного Университета (ИУБиП)» (далее – Организатор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование образовательной организации, в которой я учусь, электронная почта, контактный телефон.

Предоставляю Организатору осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Я предупрежден (а), что Организатор вправе обрабатывать мои персональные данные как на бумажных носителях, так и посредством внесения их в электронные базы данных, а также передавать их третьим лицам в случаях, установленных законодательством РФ.

Настоящее согласие действует с момента его подписания в течение всего периода проведения Олимпиады до момента достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено действующим федеральным законодательством. Согласие на обработку персональных данных может быть в любое время отозвано мной путем направления Организатору заявления в письменной форме.

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
участника Олимпиады по информационным технологиям
для обучающихся СПО
(в возрасте до 18 лет)

Я,

_____,
(ФИО родителя, законного представителя)

проживающий(ая) по адресу: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на предоставление и обработку (в том числе автоматизированную) персональных данных моего ребёнка:

(ФИО ребёнка) _____

- в целях организации, проведения, подведения итогов Олимпиады, отбора участников для награждения;

- на осуществление действий, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности);

- указание в дипломах, сертификатах.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребёнка: фамилия, имя, отчество; место обучения; контактная информация.

Согласие на обработку персональных данных моего ребёнка действует с момента (даты) его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен, о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)