

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Донецкий институт Южного Университета (ИУБиП)»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
ЧПОУ «ДИ ЮУ (ИУБиП)»  
Батищев Д.Р.  
«08» апреля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ДИСТАНЦИОННОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО ПРАВУ  
«БУДУЩИЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ» СРЕДИ СТУДЕНТОВ СПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дистанционная олимпиада проводится согласно ч. 2 ст. 77 Федерального закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, и направлены на выявление и развитие у обучающихся научных знаний, интеллектуальных и творческих способностей.

1.2 Олимпиада по праву проводится ежегодно в марте-апреле.

1.3 Организатором Олимпиады является Частное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий институт Южного Университета (ИУБиП)» (далее ЧПОУ ДИ ЮУ)

1.4 Обмен информацией между участниками и организатором Олимпиады осуществляется посредством электронной почты [institut\\_donetsk@mail.ru](mailto:institut_donetsk@mail.ru).

1.5 Участие в Олимпиаде бесплатное.

**2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ**

2.1 Олимпиада правовых знаний проводится с целью развития уровня правовой культуры и повышения качества подготовки студентов; выявления наиболее способных студентов; активизации форм внеаудиторной (самостоятельной) работы по правовым дисциплинам; повышения интереса студентов к повторению и изучению нового материала по правовым дисциплинам.

2.2 Задачей олимпиады является формирование мотивации у студентов к будущей профессиональной деятельности, популяризация правовых дисциплин среди студентов. Привлечение студентов к участию в таком мероприятии поможет побудить их к самостоятельному получению новых более обширных знаний по правовым дисциплинам, а также будет способствовать расширению кругозора и развитию памяти, внимания, образного и логического мышления у студентов. Также олимпиада поможет выявить и поощрить наиболее талантливых студентов и мотивировать всех участников на достижение более высоких результатов.

**3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ.**

3.1 Для организационно-методического обеспечения Олимпиады организатором создается организационный комитет Олимпиады (далее Оргкомитет), жюри.

3.2. Организационный комитет состоит из числа руководителей и преподавателей ЧПОУ ДИ ЮУ: директор Батищев Денис Романович, заместитель директора по развитию Полубоярова

Юлия Александровна, преподаватели правовых дисциплин - Колпакова Ангелина Владимировна, Рыбалко Татьяна Евгеньевна.

3.3. Оргкомитет обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады:

- разрабатывает, утверждает и публикует на сайте ЧПОУ ДИ ЮУ условия и требования к проведению Олимпиады, устанавливает сроки проведения Олимпиады;
- разрабатывает материалы конкурсных заданий;
- разрабатывает методики и критерии оценивания выполненных заданий;
- доводит результаты Олимпиады до сведения участников посредством размещения списков победителей и участников на официальном сайте ЧПОУ ДИ ЮУ.

3.4. Жюри Олимпиады состоит из числа специалистов в области права, не являющихся работниками ЧПОУ ДИ ЮУ: начальник Управления социальной защиты населения г. Донецка Козлова Ирина Владимировна, директор ГКУ РО Центр занятости населения г. Донецка Бирюкова Ольга Алексеевна, консультант Донецкого городского суда Ростовской области Снурницина Ольга Владимировна, регистратор Нотариальной конторы Донецкого нотариального округа нотариуса Ракитиной Е.Н. Полубояров Игорь Викторович.

3.5. Жюри Конкурса:

- проверяет и оценивает результаты выполнения заданий;
- определяет и предоставляет в оргкомитет список победителей и участников Олимпиады.

3.6. Для участия в Олимпиаде участники, руководители отправляют на электронную почту Оргкомитета [institut\\_donetsk@mail.ru](mailto:institut_donetsk@mail.ru), в одном письме отдельными файлами следующие материалы:

- заявку на участие в Олимпиаде;
  - заявление о согласии на обработку персональных данных участника (Приложения 1,2,3);
- В теме письма необходимо указать - Олимпиада по праву «Будущие профессионалы».

Заявки на участие в Олимпиаде принимаются до 20 апреля 2024 г. включительно.

3.7 В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие студенты профессиональных образовательных организаций, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

3.8 Для обеспечения дистанционного формата проведения Олимпиады и прозрачности оценки результатов участников в индивидуальном зачете используется цифровая платформа-<https://onlinetestpad.com/ru/tests>.

3.9 Для выполнения заданий олимпиады участнику необходимо иметь цифровое мультимедийное устройство со стабильным выходом в интернет и возможностью набора текстовых сообщений.

3.10 В рамках проведения Олимпиады участникам предлагается ответить на 36 вопросов и заданий следующих уровней:

- 1 - тестовые вопросы с одним правильным вариантом ответа (20 заданий);
- 2 - открытый вопрос, требующий самостоятельного написания краткого ответа (8 заданий);
- 3 - соотношение понятия с определением или распределение по группам (4 задания);
- 4 - решение задачи (4 задания).

3.11 Олимпиада проводится по заданиям, составленным на основе образовательных программ среднего профессионального образования по дисциплинам: Теория государства и права, Трудовое право, Гражданское право и Семейное право. Содержание заданий соответствует трем основным характеристикам: они имеют творческий характер, сбалансированное содержание и соответствуют возможностям студентов.

Во время выполнения заданий участники обязаны соблюдать правила организации и проведения конкурсных испытаний, условия выполнения заданий, правила техники безопасности. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не определено условиями выполнения заданий), запрещается иметь при себе и использовать электронные книги и средства связи.

## 4 РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

4.1 Олимпиады проводится с **24 апреля 2024 года по 25 апреля 2024 года**.

24.04.2024

10.00 получение участниками ссылок на сессии для выполнения заданий на платформе Online Test Pad;

Теоретический тур:

10.00-10.20 – тестирование;

10.30-10.50 – допишите определение;

11.00-11.20 – соотнесите/распределите;

Практический тур:

11.30-12.00 – решение задач.

25.04.2024

14.00 – 16-00 размещение на сайте результатов Олимпиады

4.2 Задания Олимпиады оцениваются от 1 до 10 баллов, в зависимости от сложности.

## 5 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

Победителями Олимпиады признаются участники, набравшие по итогам наибольшее количество баллов.

5.2. Участники, набравшие наибольшее количество баллов за меньшее количество времени оцениваются дипломами:

- Диплом победителя I степени;
- Диплом победителя II степени;
- Диплом победителя III степени.

5.3. Каждому участнику выдается электронный сертификат участника Олимпиады, а его наставнику благодарственное письмо. Если наставник обеспечивает сопровождение нескольких участников, то ему выдается одно благодарственное письмо на группу обучающихся.

5.4 Информация по организации, проведению и подведению итогов Олимпиады является открытой и публикуется в сети Интернет на сайте ЧПОУ ДИ ЮУ по адресу: <http://www.dfiubip.ru/>.

*По вопросам обращаться:*

*заместитель директора по развитию ЧПОУ ДИ ЮУ  
Полубоярова Юлия Александровна тел. 8(918)526-66-65*

ЗАЯВКА<sup>1</sup>

на участие в Олимпиаде по праву «Будущие профессионалы»  
для обучающихся СПО специальности 40.02.01  
Право и организация социального обеспечения

Сведения о профессиональном образовательном учреждении	
Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Адрес	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Сведения об участнике Олимпиады	
Фамилия, имя, отчество участника	
Курс обучения, группа	
Наименование специальности СПО	
Мобильный телефон	
Адрес электронной почты	
Фамилия, имя, отчество руководителя, консультанта (мобильный телефон)	

---

<sup>1</sup>Заявку присылать в текстовом редакторе MSWord.

**ЗАЯВЛЕНИЕ<sup>2</sup>**  
**О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
**участника Олимпиады по праву «Будущие профессионалы»**  
**для обучающихся СПО специальности 40.02.01**  
**Право и организация социального обеспечения**

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, ...
Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)
Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) оператору и другим пользователям	
Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	ЧПОУ ДИ ЮУ 3 микрорайон, д.2А, г. Донецк, Ростовская обл.
с целью:	
Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов Олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
Перечень обрабатываемых персональных данных	Фамилия, имя, отчества, пол, дата рождения, гражданство, документ. Удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады.
для совершения:	
Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, транспортную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:	
Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования автоматизации
Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	Для участников Олимпиады настоящее соглашение действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента согласия
Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	В случае неправомерного использования представленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

<sup>2</sup> Заявление присылать в формате PDF

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)  
далее – (Законный представитель) даю своё согласие Частному профессиональному образовательному учреждению «Донецкий институт Южного Университета (ИУБиП)» (далее – Оператор) на обработку персональных данных подопечного:

(фамилия, имя, отчество, адрес подопечного, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(далее – Подопечный) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, персональных данных Подопечного, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; образовательное учреждение и его адрес; номер телефона; адрес электронной почты.

3. Согласие даётся Законным представителем с целью участия подопечного в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Подопечного третьим лицам и получение персональных данных Подопечного от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Ростовской области, в Министерство образования и науки Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении областных олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники следующих персональных данные Подопечного:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

6. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_